



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ

Краснохолмская СОШ №2

М.В. Никитина

«22» / 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Вымпел» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МОБУ Краснохолмская СОШ №2 (далее по тексту - Школа).
- 1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.
- 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы, а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы.
- 1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи клуба

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
 - 2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
 - 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
 - 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.
 - 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
 - 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых ГБОУ ДПО «Московский центр Патриот. Спорт».
- 2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

3. Функции клуба

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
 - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
 - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
 - 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Департаментом образования и науки города Москвы.
 - 3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
 - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
 - 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
 - 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
 - 3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Структура клуба

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.
- 4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет состоит из 10 человек, назначаемых руководителем Клуба.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных работников Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

6. Права и обязанности членов клуба

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

8. Реорганизация и ликвидация клуба

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

М.В. Никитина

« 2 » сентября 2024 г.

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ

на 2024 - 2025 учебный год

Расписание занятий школьного спортивного клуба «Вымпел»

секция «Баскетбол» на 2024-2025 учебный год

Группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
СОГ-1		16.00-17.30		16.00-17.30	16.00-17.30	

Тренер-преподаватель Бронникова З.Д.

**Расписание занятий школьного спортивного клуба «Вымпел»
секция «Русская лапта», объединения «Шахматы» и мини-футбол на 2024-2025 учебный год**

Группа	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.
Русская лапта (младшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	-	14.40– 15.50		14.40– 15.50	-	-
Шахматы Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна	-	13.10– 14.50		-	-	-
Русская лапта (старшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	-	-	14.40– 15.50	-	14.40– 15.50	-
Мини-футбол (Младшая группа) Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна	13.10– 15.20	-	-	14.40– 15.20	-	-
Мини-футбол (Младшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	15.20– 16.00					
Волейбол (старшая группа) Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна			14.00– 14.40	13.10– 13.50		

Согласовано

Председатель профкома

Насырова И.П.

« 09 » 2024 г.

Утверждаю

Директор МОБУ Краснохолмская СОШ №2

Никитина М.В.

09 2024 г.

Расписание занятий школьного спортивного клуба «Вымпел»

секция «Русская лапта», объединения «Шахматы» и мини-футбол на 2024-2025 учебный год

Группа	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.
Русская лапта (младшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	-	14.40– 15.50		14.40– 15.50	-	-
Шахматы Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна	-	13.10– 14.50		-	-	-
Русская лапта (старшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	-	-	14.40– 15.50	-	14.40– 15.50	-
Мини-футбол (Младшая группа) Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна	13.10– 15.20	-	-	14.40– 15.20	-	-
Мини-футбол (Младшая группа) Тренер преподаватель: Яныбаев Валентин Биктимирович	15.20– 16.00					
Волейбол (старшая группа) Тренер преподаватель: Бронникова Зинфира Дмитриевна			14.00– 14.40	13.10– 13.50		

Согласовано

Председатель профкома
Насырова И.П.
« 2 » 09 2024 г.

Утверждаю

Директор МОБУ Краснохолмская СОШ №2
Никитина М.В.
« 2 » 09 2024 г.



График работы школьного спортивного клуба «Вымпел» на 2024-2025 учебный год.

День недели	Часы работы	Преподаватель
Понедельник	13.10-15.20	Бронникова Зинфира Дмитриевна
	15.20-16.00	Яныбаев Валентин Биктимирович
Вторник	14.40 – 15.50	Яныбаев Валентин Биктимирович
	16.00-17.30	Бронникова Зинфира Дмитриевна
Среда	14.40 – 15.50	Яныбаев Валентин Биктимирович
	16.00 - 17.30	Бронникова Зинфира Дмитриевна
Четверг	14.40 – 15.50	Яныбаев Валентин Биктимирович
	16.00 - 18.10	Бронникова Зинфира Дмитриевна
Пятница	14.40 – 15.50	Яныбаев Валентин Биктимирович
	16.00 - 17.30	Бронникова Зинфира Дмитриевна

Руководитель ШСК «Вымпел»

 Яныбаев В.Б.

« 2 » 09 2024 год

Утверждаю

Директор МБОУ

Красноярская СОШ №2

Никитина М.В.

2024 г.

Группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
СОГ-1		16.00-17.30		16.00-17.30	16.00-17.30	

Тренер-преподаватель Бронникова З.Д.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ Краснохолмская СОШ №2

М.В. Никитина

09 2024 г.

Календарный план

физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий

на 2024-2025 уч. год

№ п/п	Наименование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Участники	Сроки проведения
1	"Здравствуй школа" - физкультурно-спортивный праздник	1-4 классы	2 сентября
2	Общешкольный день здоровья «День бегуна»	1-9 классы	сентябрь
3	Общешкольный день здоровья «Весёлые старты»	1-9 классы	октябрь
4	Общешкольный день здоровья «Мы за здоровый образ жизни»	1-9 классы	ноябрь
5	Спортивно-оздоровительная спартакиада "Спорт поколений"	8-9 классы - преподаватели	декабрь
6	"Малые Олимпийские игры"	1-4 классы	январь
7	Месячник военно-патриотического воспитания	1-9 классы	февраль
8	"Мама, папа, я - здоровая семья"	1-4 классы	март
9	Всемирный день здоровья	1-9 классы	7 апреля
10	Военно-спортивная игра "Зарница"	1-9 классы	май
11	Спортивно-развлекательное мероприятие "Здравствуй, лето!"	1-4 классы	июнь



План работы спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий школьного спортивного клуба «Вымпел» на 2024 – 2025 учебный год

Цель работы:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году;	Август-сентябрь 2024г	
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых	Август-сентябрь 2024г	

	мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);		
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО в районной спортивной школе;	В течение года	
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО, методисты районного учреждения ДО
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов;	Апрель – май 2025г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

	- выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения.		
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами района	- обмен информацией с сотрудниками ОДОД других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь со спортивными школами района	- контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролируемых учреждений	Руководитель ШСК.
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК

	детей в группах.	контроля	
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Календарь соревнований Спартакиады школьников	- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК